主题专场申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 专场名称 |  |
| 主题 |  |
| 主题摘要（500 字左右，重点描述组织专场的理由，对高级知识的贡献和与会者的兴趣等。） |  |
| 关键词(5个左右，与主题相关) |  |
| 组织者(姓名，单位，联系方式等) |  |
| 报告人1（姓名，单位，联系方式） |  |
| 报告人2（姓名，单位，联系方式） |  |
| 报告人3（姓名，单位，联系方式） |  |
| 报告人4（姓名，单位，联系方式） |  |
| 点评人(姓名，单位，联系方式等)(最多两名，点评人与专场组织者、报告人须来自不同单位) |  |
| 目标听众类型(尽量填写详细，便于会务组宣传推广该专题) |  |